

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 05 năm 2024

THÔNG BÁO
NỘP BÁO CÁO THỰC TẬP TỐT NGHIỆP
HỆ ĐẠI HỌC KHÓA 2020 (HỌC KỲ II NĂM HỌC 2023 - 2024)

- Sinh viên nộp Báo cáo thực tập tốt nghiệp bằng file (bản mềm) qua biểu mẫu bên dưới, **sau đó nộp bản cứng theo hướng dẫn mục 2:**
 - Liên kết biểu mẫu: <https://forms.gle/DRfYZnH8KSseDRza9>
 - Hạn chót ngày 20/05/2024** (sau thời gian này sẽ đóng link, sinh viên không nộp bản mềm xem như không điểm).
- Sinh viên nộp Báo cáo thực tập tốt nghiệp tại văn phòng khoa Công nghệ Thông tin gồm:
 - 01 (một) quyển báo cáo thực tập tốt nghiệp.
 - Nhận xét của cơ quan nơi thực tập đã được đưa vào phong bì và niêm phong. Phong bì cố định vào mặt trong trang bìa cuối của báo cáo!
 - Lưu ý:** Riêng đối với đề tài thực tập có làm sản phẩm ứng dụng (chứa source code), sinh viên ghi vào đĩa CD/USB gồm báo cáo dạng word và source code. Đính kèm đĩa CD/USB này vào quyển báo cáo lúc nộp về Văn phòng Khoa!
- Cách trình bày Báo cáo thực tập tốt nghiệp: [xem mẫu báo cáo trên website it.ou.edu.vn](http://www.it.ou.edu.vn)
- Thời gian nộp Báo cáo vào ngày 21/05 và 22/05/2024, cụ thể:
 - Sáng từ 08g30 đến 11g30 ngày 21/05 (thứ Ba): ngành **Khoa học máy tính**;
 - Chiều từ 13g30 đến 16g30 ngày 21/05 (thứ Ba): ngành **Công nghệ thông tin**;
 - Sáng từ 08g30 đến 11g30 ngày 22/05 (thứ Tư): ngành **Hệ thống thông tin quản lý**.

VĂN PHÒNG KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Phòng 604 (Lầu 6), số 35-37 Hồ Hảo Hớn, P. Cô Giang, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh
Điện thoại: (84-028) 3838.6603 | Website: www.it.ou.edu.vn | Email: fcs@ou.edu.vn